

# DOKUMEN PEMILIHAN

Nomor :  
027.2/01/gud.obat.09\_U/V/2019

Tanggal : 25 Juni 2019

untuk

Pengadaan

## PEMBANGUNAN GUDANG OBAT/APOTIK

Kelompok Kerja Pemilihan Pembangunan Gudang Obat/Apotik  
Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kabupaten Pemalang

## DAFTAR ISI

BAB I. UMUM .....	1
BAB II. PENGUMUMAN PEMILIHAN DENGAN PASKUALIFIKASI .....	5
BAB III. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP).....	6
A. UMUM.....	6
1. IDENTITAS POKJA DAN LINGKUP PEKERJAAN .....	6
2. SUMBER DANA .....	6
3. PESERTA TENDER .....	6
4. PELANGGARAN TERHADAP ATURAN PENGADAAN .....	8
5. LARANGAN PERTENTANGAN KEPENTINGAN.....	8
6. PESERTA PEMILIHAN/ PENYEDIA YANG DIKENAKAN SANKSI DAFTAR HITAM .....	9
7. ALIH PENGALAMAN DAN PENDAYAGUNAAN PRODUKSI DALAM NEGERI.....	9
8. SERTIFIKAT KOMPETENSI KERJA.....	10
9. SATU PENAWARAN TIAP PESERTA .....	11
B. DOKUMEN PEMILIHAN .....	11
10. ISI DOKUMEN PEMILIHAN.....	11
11. BAHASA DOKUMEN .....	12
12. PEMBERIAN PENJELASAN .....	12
13. PERUBAHAN DOKUMEN PEMILIHAN.....	13
14. TAMBAHAN WAKTU PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN .....	14
C. PENyiAPAN DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....	14
15. BIAYA DALAM PENyiAPAN DOKUMEN .....	14
16. BAHASA DOKUMEN .....	14
17. DOKUMEN PENAWARAN.....	14
18. HARGA PENAWARAN.....	16
19. MATA UANG PENAWARAN DAN CARA PEMBAYARAN .....	16
20. MASA BERLAKU PENAWARAN DAN JANGKA WAKTU PELAKSANAAN .....	17
21. PENGISIAN DATA KUALIFIKASI .....	17
22. PAKTA INTEGRITAS .....	18
23. JAMINAN PENAWARAN ASLI .....	18
D. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN.....	18
24. PERSIAPAN DATA KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN .....	18
25. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN .....	18
26. BATAS AKHIR WAKTU PEMASUKAN PENAWARAN.....	20
27. DOKUMEN PENAWARAN TERLAMBAT .....	20
E. PEMBUKAAN DAN EVALUASI PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....	20
28. PEMBUKAAN PENAWARAN .....	20
29. EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN .....	21
30. EVALUASI KUALIFIKASI .....	32
31. PEMBUKTIAN KUALIFIKASI .....	33
32. PENAWARAN HARGA SECARA BERULANG ( <i>E-REVERSE AUCTION</i> ) .....	34
33. KLAriFikasi DAN NEGOSIASI TEKNIS DAN HARGA .....	34
F. PENETAPAN PEMENANG .....	35
34. PENETAPAN PEMENANG .....	35
35. PENGUMUMAN PEMENANG.....	37
36. SANGGAH DARI PESERTA TENDER.....	37
37. SANGGAH BANDING DARI PESERTA TENDER .....	38
G. TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL.....	38
38. TENDER GAGAL.....	38
39. TINDAK LANJUT TENDER GAGAL.....	39

I.	JAMINAN PELAKSANAAN.....	44
42.	JAMINAN PELAKSANAAN.....	44
J.	PENANDATANGANAN KONTRAK.....	50
43.	PENANDA-TANGANAN KONTRAK .....	45
BAB IV.	LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP) .....	47
A.	IDENTITAS POKJA.....	47
B.	PAKET PEKERJAAN .....	47
C.	SUMBER DANA .....	47
D.	JADWAL TAHAPAN PEMILIHAN .....	47
E.	PENINJAUAN LAPANGAN <i>[APABILA DIPERLUKAN]</i> .....	47
F.	PENYESUAIAN HARGA .....	47
G.	MATA UANG PENAWARAN DAN CARA PEMBAYARAN .....	47
H.	MASA BERLAKUNYA PENAWARAN .....	47
I.	JADWAL PEMASUKAN DOKUMEN PENAWARAN .....	48
J.	BATAS AKHIR WAKTU PEMASUKAN PENAWARAN.....	48
K.	PEMBUKAAN PENAWARAN.....	48
L.	PENGISIAN DOKUMEN KUALIFIKASI.....	48
M.	DOKUMEN PENAWARAN .....	48
N.	PENYAMPAIAN PENAWARAN BERULANG ( <i>E-REVERSE AUCTION</i> ).....	50
O.	SANGGAH, SANGGAH BANDING DAN PENGADUAN.....	50
P.	JAMINAN SANGGAH BANDING .....	50
Q.	JAMINAN PELAKSANAAN .....	50
R.	JAMINAN UANG MUKA.....	51
BAB V.	LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK) .....	52
A.	PERSYARATAN KUALIFIKASI.....	52
BAB VI.	BENTUK DOKUMEN PENAWARAN .....	54
A.	BENTUK SURAT PENAWARAN PESERTA BADAN USAHA TUNGGAL/KSO .....	54
B.	BENTUK PERJANJIAN KERJA SAMA OPERASI (KSO)– <i>(APABILA BER-KSO)</i> .....	56
C.	BENTUK JAMINAN PENAWARAN DARI BANK – <i>(APABILA DISYARATKAN)</i> ..	58
D.	BENTUK JAMINAN PENAWARAN DARI ASURANSI/PERUSAHAAN PENJAMINAN – <i>(APABILA DISYARATKAN)</i> .....	60
E.	BENTUK JAMINAN SANGGAHAN BANDING DARI BANK .....	61
F.	BENTUK JAMINAN SANGGAHAN BANDING DARI ASURANSI/PERUSAHAAN PENJAMINAN .....	63
G.	BENTUK DOKUMEN PENAWARAN TEKNIS .....	64
H.	DATA PERALATAN .....	65
I.	DATA PERSONEL MANAJERIAL.....	66
J.	BENTUK SURAT PERNYATAAN KEPEMILIKAN SERTIFIKAT KOMPETENSI KERJA .....	67
K.	BENTUK RENCANA KESELAMATAN KONSTRUKSI(RKK).....	68
L.	BENTUK SURAT PERJANJIAN SEWA PERALATAN .....	73
M.	BENTUK PAKTA INTEGRITAS.....	76
N.	ISIAN DATA KUALIFIKASI.....	78
BAB VII.	PETUNJUK PENGISIAN DATA KUALIFIKASI.....	83
BAB VIII.	TATA CARA EVALUASI KUALIFIKASI .....	85
BAB IX.	RANCANGAN KONTRAK .....	99
II.	SYARAT-SYARAT UMUM KONTRAK .....	105



## **PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG SEKRETARIAT DAERAH**

### **DOKUMEN PEMILIHAN**

Nomor : 027.1/04.02/2019  
Tanggal : 22 Maret 2019

Untuk  
Pekerjaan :

PENGADAAN KATERING

UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA (UKPBJ)  
KABUPATEN PEMALANG

Jl. Surohadikusumo No. 1 Telp. [0284] 321 361 Fax. [0284] 322 229

## DAFTAR ISI

BAB. I UMUM .....	4
BAB II. UNDANGAN .....	6
BAB III. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP) .....	7
A.    UMUM .....	4
1. LINGKUP PEKERJAAN .....	4
2. SUMBER DANA .....	4
3. PESERTA PEMILIHAN .....	4
4. PERBUATAN YANG DILARANG DAN SANKSI .....	4
5. LARANGAN PERTENTANGAN KEPENTINGAN .....	5
6. PENDAYAGUNAAN PRODUKSI DALAM NEGERI DAN TENAGA KERJA INDONESIA .....	5
7. SATU PENAWARAN TIAP PESERTA .....	6
B.    DOKUMEN PEMILIHAN .....	6
8. ISI DOKUMEN PEMILIHAN .....	6
9. BAHASA DOKUMEN PEMILIHAN .....	7
10. PEMBERIAN PENJELASAN .....	7
11. PERUBAHAN DOKUMEN PEMILIHAN .....	8
12. TAMBAHAN WAKTU PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....	8
C.    PENyiapan DOKUMEN PENAWARAN .....	9
13. BIAYA DALAM PENyiapan PENAWARAN .....	9
14. BAHASA PENAWARAN .....	9
15. DOKUMEN PENAWARAN .....	9
16. HARGA PENAWARAN .....	11
17. JENIS KONTRAK DAN CARA PEMBAYARAN .....	11
18. MASA BERLAKU PENAWARAN DAN JANGKA WAKTU PELAKSANAAN .....	11
19. PENGISIAN DATA KUALIFIKASI .....	11
20. PAKTA INTEGRITAS .....	12
D.    PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN .....	12
21. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI .....	12
22. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....	12
23. BATAS AKHIR WAKTU PENYAMPAIAN PENAWARAN .....	13
24. DOKUMEN PENAWARAN TERLAMBAT .....	14
E.    PEMBUKAAN DAN EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN .....	14
25. PEMBUKAAN DOKUMEN PENAWARAN .....	14
26. KETENTUAN UMUM EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....	14
27. EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....	15
28. PENAWARAN HARGA SECARA BERULANG (E-REVERSE AUCTION) .....	20
F.    PENETAPAN PEMENANG .....	21
29. PENETAPAN CALON PEMENANG .....	21
30. PEMBUKTIAN KUALIFIKASI .....	21
31. PENETAPAN PEMENANG .....	22
32. PENGUMUMAN PEMENANG .....	23
33. SANGGAH .....	23
G.    TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL .....	24
34. TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL .....	24
H.    PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA .....	25
35. LAPORAN POKIA PEMILIHAN .....	25

I.	JAMINAN PELAKSANAAN.....	27
37.	JAMINAN PELAKSANAAN.....	27
J.	PENANDATANGANAN KONTRAK.....	28
38.	PERSIAPAN PENANDATANGANAN KONTRAK.....	28
39.	PENANDATANGANAN KONTRAK .....	28
	BAB IV. LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP) .....	30
	BAB V. LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK) .....	35
	BAB VI. LEMBAR KRITERIA EVALUASI.....	38
	BAB VII. BENTUK PAKTA INTEGRITAS.....	43
	BAB VIII. PETUNJUK PENGISIAN DATA KUALIFIKASI.....	44
	BAB IX. FORMULIR ISIAN DATA KUALIFIKASI.....	47
	BAB X TATA CARA EVALUASI KUALIFIKASI.....	53
	BAB XI. SYARAT-SYARAT UMUM KONTRAK (SSUK).....	54
A.	KETENTUAN UMUM.....	54
B.	PELAKSANAAN KONTRAK.....	58
C.	FENYELESAIAN KONTRAK .....	63
D.	PERUBAHAN KONTRAK .....	65
E.	PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN KONTRAK .....	67
F.	PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	69
G.	PENYEDIA.....	70
H.	PEMBAYARAN KEPADA PENYEDIA.....	74
I.	PENGAWASAN MUTU .....	78
J.	FENYELESAIAN PERSELISIHAN.....	80
	BAB XII. SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK).....	81
4.	PERBUATAN YANG DIILARANG DAN SANKSI .....	81
5.	KORESPONDensi.....	81
6.	WAKIL SAH PARA PIHAK .....	81
8.	PENGALIHAN DAN/ATAU SUTKONTRAK.....	81
12.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN.....	82
20.	MOBILISASI PERALATAN DAN PERSONEL. (APABILA DIPERLUKAN ).....	82
22.	PEMERIKSAAN DAN/ATAU PENGUJIAN .....	82
24.	PERISTIWA KOMPENSASI.....	82
25.	PERPANJANGAN WAKTU.....	82
26.	PEMBERIAN KESEMPATAN.....	82
27.	SERAH TERIMA PEKERJAAN .....	82
34.	PEMUTUSAN KONTRAK OLEH PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	82
35.	PEMUTUSAN KONTRAK OLEH PENYEDIA .....	82
38.	HAK DAN KEWAJIBAN PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	83
43.	PENANGGUNGAN DAN RISIKO .....	83
46.	ASURANSI KHUSUS DAN PIHAK KETIGA .....	83
47.	TINDAKAN PENYEDIA YANG MENSYARATKAN PERSETUJUAN PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK.....	83
48.	KERJASAMA PENYEDIA DENGAN USAHA KECIL. SEBAGAI SUTPENTEDIA .....	83
54.	KEPEMILIKAN DOKUMEN .....	83
57.	PEMBAYARAN .....	83
60.	PENYESUAIAN HARGA.....	84
67.	FENYELESAIAN PERSELISIHAN .....	84
	BAB XIII. RANCANGAN DOKUMEN KONTRAK .....	85
A.	BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PERORANGAN .....	85
B.	BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PENYEDIA BERBENTUK BADAN USAHA.....	88
C.	BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PENYEDIA BERBENTUK KEMITRAAN .....	91
	BAB XIV. DAFTAR KUANTITAS, PEKERJAAN DAN SPESIFIKASI TEKNIS DAN/ATAU GAMBAR.....	94



## **PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG SEKRETARIAT DAERAH**

### **DOKUMEN PEMILIHAN**

Nomor : 027.1/03.02/2019  
Tanggal : 22 Maret 2019

Untuk  
Pekerjaan :

**PENGADAAN SNACK, MAKANAN DAN MINUMAN PEGAWAI**

**UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA (UKPB)  
KABUPATEN PEMALANG**

**Jl. Surohadikusumo No. 1 Telp. (0284) 321 361 Fax. (0284) 322 229**

## DAFTAR ISI

<b>BAB. I UMUM .....</b>	<b>4</b>
<b>BAB II. UNDANGAN .....</b>	<b>6</b>
<b>BAB III. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP) .....</b>	<b>7</b>
<b>A. UMUM.....</b>	<b>4</b>
1. LINGKUP PEKERJAAN.....	4
2. SUMBER DANA.....	4
3. PESERTA PEMILIHAN .....	4
4. PERBUATAN YANG DILARANG DAN SANKSI.....	5
5. LARANGAN PERTENTANGAN KEPENTINGAN.....	5
6. PENDAYAGUNAAN PRODUKSI DALAM NEGERI DAN TENAGA KERJA INDONESIA.....	6
7. SATU PENAWARAN TIAP PESERTA .....	6
<b>B. DOKUMEN PEMILIHAN.....</b>	<b>6</b>
8. ISI DOKUMEN PEMILIHAN.....	6
9. BAHASA DOKUMEN PEMILIHAN .....	7
10. PEMBERIAN PENJELASAN.....	7
11. PERUBAHAN DOKUMEN PEMILIHAN .....	8
12. TAMBAHAN WAKTU PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....	8
<b>C. PENYIAPAN DOKUMEN PENAWARAN.....</b>	<b>9</b>
13. BIAYA DALAM PENYIAPAN PENAWARAN .....	9
14. BAHASA PENAWARAN .....	9
15. DOKUMEN PENAWARAN.....	9
16. HARGA PENAWARAN .....	11
17. JENIS KONTRAK DAN CARA PEMBAYARAN .....	11
18. MASA BERLAKU PENAWARAN DAN JANGKA WAKTU PELAKSANAAN .....	11
19. PENGISIAN DATA KUALIFIKASI .....	11
20. PAKTA INTEGRITAS .....	12
<b>D. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN .....</b>	<b>12</b>
21. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI .....	12
22. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....	12
23. BATAS AKHIR WAKTU PENYAMPAIAN PENAWARAN .....	13
24. DOKUMEN PENAWARAN TERLAMBAT .....	14
<b>E. PEMBUKAAN DAN EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN.....</b>	<b>14</b>
25. PEMBUKAAN DOKUMEN PENAWARAN .....	14
26. KETENTUAN UMUM EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....	14
27. EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....	15
28. PENAWARAN HARGA SECARA BERULANG (E-REVERSE AUCTION) .....	20
<b>F. PENETAPAN PEMENANG.....</b>	<b>21</b>
29. PENETAPAN CALON PEMENANG .....	21
30. PEMBUKTIAN KUALIFIKASI .....	21
31. PENETAPAN PEMENANG .....	22
32. PENGUMUMAN PEMENANG .....	23
33. SANGGAH .....	23
<b>G. TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL .....</b>	<b>24</b>
34. TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL .....	24
<b>H. PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA.....</b>	<b>25</b>
35. LAPORAN POKJA PEMILIHAN .....	25

I.	JAMINAN PELAKSANAAN.....	27
37.	JAMINAN PELAKSANAAN.....	27
J.	PENANDATANGANAN KONTRAK.....	28
38.	PERSIAPAN PENANDATANGANAN KONTRAK.....	28
39.	PENANDATANGANAN KONTRAK .....	28
BAB IV.	LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP) .....	30
BAB V.	LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK) .....	35
BAB VI.	LEMBAR KRITERIA EVALUASI.....	38
BAB VII.	BENTUK PAKTA INTEGRITAS.....	43
BAB VIII.	PETUNJUK PENGISIAN DATA KUALIFIKASI.....	44
BAB IX.	FORMULIR ISIAN DATA KUALIFIKASI.....	47
BAB X	TATA CARA EVALUASI KUALIFIKASI .....	53
BAB XI.	SYARAT-SYARAT UMUM KONTRAK (SSUK) .....	54
A.	KETENTUAN UMUM.....	54
B.	PELAKSANAAN KONTRAK.....	58
C.	PENYELESAIAN KONTRAK .....	63
D.	PERUBAHAN KONTRAK .....	65
E.	PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN KONTRAK .....	67
F.	PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	69
G.	PENYEDIA.....	70
H.	PEMBAYARAN KEPADA PENYEDIA.....	74
I.	PENGAWASAN MUTU .....	78
J.	PENYELESAIAN PERSELISIHAN .....	80
BAB XII.	SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK) .....	81
4.	PERBUATAN YANG DIILARANG DAN SANKSI .....	81
5.	KORESPONDENSI .....	81
6.	WAKIL SAH PARA PIHKAI .....	81
8.	PENGALIHAN DAN/ATAU SUBKONTRAK.....	81
12.	JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN.....	82
20.	MOBILISASI PERALATAN DAN PERSONEL. (APABILA DIPERLUKAN ) .....	82
22.	PEMERIKSAAN DAN/ATAU PENGUJIAN .....	82
24.	PERISTIWA KOMPENSASI.....	82
25.	PERPANJANGAN WAKTU.....	82
26.	PEMBERIAN KESEMPATAN .....	82
27.	SERAH TERIMA PEKERJAAN.....	82
34.	PEMUTUSAN KONTRAK OLEH PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	82
35.	PEMUTUSAN KONTRAK OLEH PENYEDIA .....	82
38.	HAK DAN KEWAJIBAN PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	83
43.	PENANGGUNGJAN DAN RISIKO .....	83
46.	ASURANSI KHUSUS DAN PIHKAI KETIGA.....	83
47.	TINDAKAN PENYEDIA YANG MENSYARATKAN PERSETUJUAN PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK.....	83
48.	KERJASAMA PENYEDIA DENGAN USAHA KECIL SEBAGAI SUB PENYEDIA .....	83
54.	KEPEMILIKAN DOKUMEN .....	83
57.	PEMBAYARAN .....	83
60.	Penyesuaian Harga .....	83
67.	PENYELESAIAN PERSELISIHAN .....	84
BAB XIII.	RANCANGAN DOKUMEN KONTRAK .....	85
A.	BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PERORANGAN .....	85
B.	BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PENYEDIA BERBENTUK BADAN USAHA.....	88
C.	BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PENYEDIA BERBENTUK KEMITRAAN .....	91
BAB XIV.	DAFTAR KUANTITAS, PEKERJAAN DAN SPESIFIKASI TEKNIS DAN/ATAU GAMBAR.....	94

**DOKUMEN PEMILIHAN**

**Pengadaan Langsung**

untuk

**Pengadaan Alat Pelayanan Medis**

**Pejabat Pengadaan pada**

**RSUD Dr.M. Ashari Kabupaten Pemalang**

**Tahun Anggaran : 2019**

## BAB VII. FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

---

### FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI UNTUK PESERTA BERBENTUK BADAN USAHA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_ [*nama badan usaha*]

No. Identitas : \_\_\_\_\_ [*diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor*]

Jabatan : \_\_\_\_\_ [*diisi sesuai jabatan dalam akta notaris*]

Bertindak untuk  
dan atas nama : \_\_\_\_\_ [*diisi nama badan usaha*]

Alamat : \_\_\_\_\_

Telepon/Fax : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasi berdasarkan *[akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa]*;
2. saya bukan sebagai pegawai K/L/PD *[bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti atau tanggungan K/L/PD ditulis sebagai berikut: "Saya merupakan pegawai K/L/PD sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD"]*;
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usahayang saya wakili tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam, tidak di bawah pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

**DOKUMEN PEMILIHAN**

**Pengadaan Langsung**

untuk

**Pengadaan Cetakan Formulir Rekam Medis RJ dan RI**

**Pejabat Pengadaan pada**

**RSUD Dr.M. Ashari Kabupaten Pemalang**

**Tahun Anggaran : 2019**

## BAB VII. FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

### FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI UNTUK PESERTA BERBENTUK BADAN USAHA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_ *[nama badan usaha]*  
No. Identitas : \_\_\_\_\_ *[diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]*  
Jabatan : \_\_\_\_\_ *[diisi sesuai jabatan dalam akta notaris]*  
Bertindak untuk dan atas nama : \_\_\_\_\_ *[diisi nama badan usaha]*  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Telepon/Fax : \_\_\_\_\_  
Email : \_\_\_\_\_

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasi berdasarkan *[akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa];*
2. saya bukan sebagai pegawai K/L/PD *[bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti atau tanggungan K/L/PD ditulis sebagai berikut: "Saya merupakan pegawai K/L/PD sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD"];*
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam, tidak di pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan
6. data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

**DOKUMEN PEMILIHAN**

Nomor: 027.1/01/B3.01.ULG/III/2019

Tanggal: 11 April 2019

untuk

Pengadaan Jasa Lainnya :

**Pengiriman dan Pengolahan Limbah B3**

Kelompok Kerja Pemilihan: Pengiriman dan Pengolahan Limbah B

Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kabupaten Pemalang

Tahun Anggaran: 2019

## DAFTAR ISI

BAB I. UMUM .....
BAB II. PENGUMUMAN TENDER DENGAN PASCAKUALIFIKASI .....
BAB III. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP) .....
A. UMUM .....
1. LINGKUP PEKERJAAN .....
2. SUMBER DANA .....
3. PESERTA PEMILIHAN .....
4. PERBUATAN YANG DILARANG DAN SANKSI .....
5. LARANGAN PERTENTANGAN KEPENTINGAN .....
6. PENDAYAGUNAAN PRODUKSI DALAM NEGERI DAN TENAGA KERJA INDONESIA .....
7. SATU PENAWARAN TIAP PESERTA .....
B. DOKUMEN PEMILIHAN .....
8. ISI DOKUMEN PEMILIHAN .....
9. BAHASA DOKUMEN PEMILIHAN .....
10. PEMERIAN PENJELASAN .....
11. PERUBAHAN DOKUMEN PEMILIHAN .....
12. TAMBAHAN WAKTU PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....
C. PENYIAPAN DOKUMEN PENAWARAN .....
13. BIAYA DALAM PENYIAPAN PENAWARAN .....
14. BAHASA PENAWARAN .....
15. DOKUMEN PENAWARAN .....
16. HARGA PENAWARAN .....
17. JENIS KONTRAK DAN CARA PEMBAYARAN .....
18. MASA BERLAKU PENAWARAN DAN JANGKA WAKTU PELAKSANAAN .....
19. PENGISIAN DATA KUALIFIKASI .....
20. FAKTA INTEGRITAS .....
D. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN .....
21. PENYAMPAIAN DATA KUALIFIKASI .....
22. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....
23. BATAS AKHIR WAKTU PENYAMPAIAN PENAWARAN .....
24. DOKUMEN PENAWARAN TERLAMBAT .....
E. PEMBUKAAN DAN EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN .....
25. PEMBUKAAN DOKUMEN PENAWARAN .....
26. KETENTUAN UMUM EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....
27. EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN DAN KUALIFIKASI .....
28. PENAWARAN HARGA SCARA BERJUANG ( <i>E-REVERSE AUCTION</i> ) .....
F. PENETAPAN PEMENANG .....
29. PENETAPAN CALON PEMENANG .....
30. PEMBUKTIAN KUALIFIKASI .....
31. PENETAPAN PEMENANG .....
32. PENGUMUMAN PEMENANG .....
33. SANGGAH .....
G. TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL .....
34. TENDER GAGAL DAN TINDAK LANJUT TENDER GAGAL .....
H. PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA .....
35. LAPORAN POKJA PEMILIHAN .....

Dokumen Pemilihan

36. PENUNJUKAN PENYEDIA .....	.....
I. JAMINAN PELAKSANAAN .....	.....
37. JAMINAN PELAKSANAAN .....	.....
J. PENANDATANGANAN KONTRAK.....	.....
38. PERSIAPAN PENANDATANGANAN KONTRAK.....	.....
39. PENANDATANGANAN KONTRAK.....	.....
BAB IV. LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP) .....	.....
BAB V. LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK) .....	.....
BAB VI. LEMBAR KRITERIA EVALUASI .....	.....
BAB VII. BENTUK PAKTA INTEGRITAS.....	.....
BAB VIII. PETUNJUK PENGISIAN DATA KUALIFIKASI .....	.....
BAB IX. FORMULIR ISIAN DATA KUALIFIKASI .....	.....
BAB X TATA CARA EVALUASI KUALIFIKASI.....	.....
BAB XI. SYARAT-SYARAT UMUM KONTRAK (SSUK) .....	.....
A. KETENTUAN UMUM .....	.....
B. PELAKSANAAN KONTRAK .....	.....
C. PENYELESAIAN KONTRAK.....	.....
D. PERUBAHAN KONTRAK.....	.....
E. PENGHENTIAN DAN PEMUTUSAN KONTRAK.....	.....
F. PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	.....
G. PENYEDIA .....	.....
H. PEMBAYARAN KEPADA PENYEDIA .....	.....
I. PENGAWASAN MUTU.....	.....
J. PENYELESAIAN PERSELISIHAN.....	.....
BAB XII. SYARAT-SYARAT KHUSUS KONTRAK (SSKK) .....	.....
4. PERBUATAN YANG DILARANG DAN SANKSI.....	.....
5. KORESPONDENSI.....	.....
6. WAKIL SAH PARA PIHAK.....	.....
8. PENGALIHAN DAN/ATAU SURKONTRAK .....	.....
12. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN .....	.....
20. MOBILISASI PERALATAN DAN PERSONEL (APABILA DIPERLUKAN ) .....	.....
22. PEMERIKSAAN DAN/ATAU PENGUJIAN .....	.....
24. PERISTIWA KOMPENSASI .....	.....
25. PERPANJANGAN WAKTU .....	.....
26 . PEMBERIAN KESEMPTIAN.....	.....
27. SERAH TERIMA PEKERJAAN .....	.....
34. PEMUTUSAN KONTRAK OLEH PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	.....
35. PEMUTUSAN KONTRAK OLEH PENYEDIA .....	.....
38. HAK DAN KEWAJIBAN PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	.....
43. PENANGGUNGAN DAN RISIKO .....	.....
46. ASURANSI KHUSUS DAN PIHAK KEPIGA .....	.....
47. TINDAKAN PENYEDIA YANG MENSYARATKAN PERSIJUAN PEJABAT PENANDATANGAN KONTRAK .....	.....
48. KERJASAMA PENYEDIA DENGAN USAHA KECIL. SEBAGAI SUB PENYEDIA .....	.....
54. KEPEMILIKAN DOKUMEN.....	.....
57. PEMBAYARAN .....	.....
60. PENYESUAIAN HARGA .....	.....
67. PENYELESAIAN PERSELISIHAN .....	.....
BAB XIII. RANCANGAN DOKUMEN KONTRAK .....	.....
A. BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PERORANGAN.....	.....
B. BENTUK SURAT PERJANJIAN DENGAN PENYEDIA BERBENTUK BADAN USAHA.....	.....

Dokumen Pemilihan

## DOKUMEN PEMILIHAN

Nomor : 027.2 / IGD-III/ 02 / 2019

Tanggal : 14 Juni 2019

untuk  
Paket Pekerjaan :

### PELAKSANAAN PEMBANGUNAN IGD TAHAP III

Kelompok Kerja Pemilihan  
Pelaksanaan Pembangunan IGD tahap III  
Tahun Anggaran 2019

UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA (UKPBJ)  
KABUPATEN PEMALANG

## P. DATA ISIAN KUALIFIKASI

---

Isian Data Kualifikasi bagi Peserta selain anggota Kemitraan/KSO berbentuk form Isian Elektronik Data Kualifikasi yang tersedia pada aplikasi SPSE

## FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI UNTUK ANGGOTA KSO

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_ [nama wakil sah badan usaha]

Jabatan : \_\_\_\_\_ [diisi sesuai jabatan dalam akta notaris]  
Bertindak untuk : PT/CV/Firma \_\_\_\_\_  
dan atas nama \_\_\_\_\_ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama badan usaha]

Alamat : \_\_\_\_\_

Telepon/Fax : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama KSO berdasarkan\_\_\_\_\_ [akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kerja Sama Operasi, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kerja Sama Operasi];
  2. saya bukan sebagai pegawai K/L [bagi pegawai K/L yang sedang cuti diluar tanggungan K/L ditulis sebagai berikut : "Saya merupakan pegawai K/L yang sedang cuti diluar tanggungan K/L"];
  3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
  4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
  5. badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
  6. data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:



PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
SEKRETARIAT DAERAH

Dokumen Pemilihan Secara Elektronik

---

Pengadaan Pekerjaan Konstruksi Jenis Kontrak  
Gabungan Lumsum dan Harga Satuan Tahun Anggaran 2019

---

Metode E-Tender  
dengan Pascakualifikasi – Metode Penyampaian Penawaran 1 (satu) Dokumen  
Metode Evaluasi Sistem Harga Terendah

PAKET PEKERJAAN  
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN RUANG PERINATOLOGI

UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA ( UKPBJ )  
KABUPATEN PEMALANG

## P. DATA ISIAN KUALIFIKASI

---

Isian Data Kualifikasi bagi Peserta selain anggota Kemitraan/KSO berbentuk Form Isian Elektronik Data Kualifikasi yang tersedia pada aplikasi SPSE

### [FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI UNTUK KEMITRAAN/KSO]

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_ [nama wakil sah badan usaha]  
 Jabatan : \_\_\_\_\_ [diisi sesuai jabatan dalam akta notaris]  
 Bertindak : PT/CV/Firma/Koperasi \_\_\_\_\_  
 untuk \_\_\_\_\_ [pilih yang sesuai dan cantumkan nama badan usaha]  
 dan atas nama \_\_\_\_\_  
 Alamat : \_\_\_\_\_  
 Telepon/Fax : \_\_\_\_\_  
 Email : \_\_\_\_\_

menyatakan dan engan sesungguhnya bahwa:

1. Saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasi/kemitraan/KSO berdasarkan \_\_\_\_\_ [akta pendirian/ anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kemitraan/Kerja Sama Operasi, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kemitraan/Kerja Sama Operasi];
2. Saya bukan sebagai pegawai K/L/PD [bagi pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/PD ditulis sebagai berikut : “Saya merupakan pegawai K/L/PD yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/D/I”];
3. Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. Badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. Salah satu dan/atau semua pengurus badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam (Black List);
7. Data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut: